

厚重人才成长支持计划

项目申报表

（2021）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 执行单位： |  |
| 执委会主任： |  |
| 联系人： |  |
| 联系电话： |  |
| 填表时间： |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、基本信息** | | | | | |
| 项目名称 | |  | | | |
| 执行单位 | |  | | | |
| 计划结项时间 | | 年 月 日 | | | |
| 项目执行委员会 | | | | | |
|  | 姓名 | | 所在单位 | 职务/职称 | 联系电话 |
| 主任 |  | |  |  |  |
| 委员 |  | |  |  |  |
| 委员 |  | |  |  |  |
| 导师团队 | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | 所在单位 | 职务/职称 | 联系电话 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 辅导员团队 | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | 所在单位 | 职务/学历 | 联系电话 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |

可根据人员情况增加或删除行。

|  |
| --- |
| **二、项目方案** |
| 项目方案应按照目标明确、路径清晰、特色鲜明、注重实效的原则，就项目的人才培养目标、培养环节、保障措施、时间安排、预期成果、特色创新等内容进行阐述。 |
| **三、经费预算** |
|  |
| **四、执行单位意见** |
| 执行主任（签字）： 执行单位盖章  年 月 日 |
| **五、学生工作部（处）意见** |
| 负责人（签字）：  （盖章）  年 月 日 |